

後 援 申 請 書

下記の要領で開催予定の行事に関し、後援名義をお願い致したく関係書類を添えて申し込みます。

行 事 名					
主 催 者 名	団体名	団体の印			
	住所	〒			
	代表者 氏 名	電話			
申込責任者 (問合せ先)	住所	〒			
	氏 名	電話 FAX			
開 催 日 時	年 月 日() ~ 年 月 日() 日間				
開 催 時 間	時 分 ~ 時 分				
開 催 場 所					
行 事 内 容					
入場料の有無	無料 ・ 入場整理券 要 ・ 不要 / 有料 円				
関連予定団体	共催				
	後援				
	協賛・その他				
後 援 条 件	本催物に関する運営・事故・経費等に関する諸事情は、申請者において負担・処理するとともに、貴社(NKT)の社会的信用に特に留意し、一切迷惑・負担はかけません。また申請後、催しに変更がある場合は速やかに連絡いたします。				

社長	役員	総務局	島根総局	営業局	申請部署